

Ydelser og frikøb

Gældende fra 11. juni 2020 og indtil nyt vedtages på en generalforsamling

Honorarer vedr. formand, næstformand og bestyrelse følger valgperioden. Honorarer for øvrige funktioner følger skoleåret.

Frikøb følger skoleåret.

Alle timenedsættelser i forhold til årsnorm på 1924 timer.

Alle beløb er i niveau 31/3-2000. Reguleringsprocent pr. 1/4-20 = 1,417798

Til alle beløb tillægges 20,28 % svarende til overenskomstmæssig pension, fritvalgsordning og særlig feriegodtgørelse.

Formand

Formanden er fuldtidsfrikøbt (1924 timer), som finansieres af Gladsaxe Kommune

Det samlede formandshonorar tager udgangspunkt i forskellen mellem lønnen for en overenskomstansat lærer på slutløn (inklusive funktionstillæg for at være fællestillidsrepræsentant), og laveste skolelederløn eksklusiv resultatløn.

Honoraret fra Gladsaxe Lærereforening = 110.000 kr.

Kolonihonorar = 45.000 kr.*

Note: Koloniarbejdet anses for værende en meropgave for formanden. Kolonihonoraret er fuld afregning herfor.

Næstformand

Frikøbet udgør 2 dage om ugen = 770 timer årligt

Honoraret udgør 35.000 kr.

Øvrig bestyrelse

4 Bestyrelsesmedlemmer frikøbes 40 torsdage fra kl. 8.00 til kl. 14.00 svarende til 275 timer årligt pr. bestyrelsesmedlem.

Bestyrelshonoraret er som udgangspunkt beregnet således, at det svarer til samme tillæg, som gælder for en tillidsrepræsentant.

Honoraret udgør 10.000 kr.

Kasserer

Lærerforeningsdelen:

- Frikøbet udgør en dag om ugen = 384,8 timer årligt
- Honorar = 10.000 kr.

Kontortid m.v.

Det samlede frikøb udgør 4 dage om ugen = 1539 timer årligt

Den samlede honorarramme til kontortid udgør i alt 30.000 kr.

Bestyrelsen bemyndiges til at fordele tid og honorar ved konstitueringen.

Kolonikonsulent & kolonikasserer

Frikøb og honorar fastsættes af bestyrelsen.

Kørselsgodtgørelse

Kørselsgodtgørelse til møder udenfor "huset" efter statens regler. Bestyrelsen fastsætter retningslinjer herfor.

Kurser/konferencer

Ved medlemmernes deltagelse i kurser/konferencer med overnatning arrangeret af DLF, Kredssamarbejdet Hovedstaden Øst eller andre. Bestyrelsen fastsætter retningslinjer herfor.

Fratrædelsesregler

Ved fratrædelse i forbindelse med valgperiodens afslutning(31/3) står den afgående til rådighed for overlevering i april måned. Resten af frikøbsperioden betragtes som afspadsering.

Ved fratrædelse i utide går afspadsering tabt.

Kasserer, kolonikonsulent og kontoropgaver udføres frikøbsperioden ud.

Bestyrelsen bemyndiges til at afvikle de hidtidige fratrædelsesordninger ind for budgettets rammer.

Ændringer

Frikøb

Funktion	Nuværende	Forslag fra 1/8-20	Difference
Bestyrelse	1392	1100	-292
Formand	0	0	0
Næstformand	962	770	-192
Kontortid m.v.	1480	1540	+ 60
Kasserer	256	385	+ 129
Sum	4090	3795	- 295

Honorarer

Funktion	Nuværende	Forslag fra 1/4-20	Difference
Bestyrelse	60.000	40.000	-20.000
Formand	110.000	110.000	0
Næstformand	35.000	35.000	0
Kontortid m.v.	15.000	30.000	+ 15.000
Kasserer	5.000	10.000	+5000
Sum	225.000	225.000	0